



Arbitrageplan

2026 - 2027

			ONTHOUD DAT: HET GAAT OM KINDEREN DIT IS EEN SPEL COACHES ZIJN VRIJWILLIGERS SCHEIDSRECHTERS ZIJN MENSEN DIT IS NIET DE STANLEY CUP FINALE VEEL PLEZIER!	



UTRECHT DRAGONS

Arbitrageplan

1 Inleiding

Voor u ligt het IJshockeyclub Utrecht Dragons (Utrecht Dragons) arbitrageplan (AP). Dit plan beschrijft het beleid voor de arbitrage, de opleiding, begeleiding en de aanwijzing van scheidsrechters binnen de vereniging. Het AP is voorgesteld en aanvaard op de Algemene Ledenvergadering (ALV). Het AP zal regelmatig geactualiseerd worden op basis van de ervaringen en de veranderende regelgeving.

Het doel van het AP is het bieden van een structuur waarbinnen de arbitrage naar een hoger plan getild kan worden en waar de kwaliteit voldoende mee geborgd kan worden. Dit doen wij onder meer door aandacht te geven aan de opleiding waardoor wij het aantal mensen vergroten, dat met plezier, op een goed niveau scheidsrechter bij een ijshockeywedstrijd is. Betere arbitrage draagt ertoe bij dat er voldoende gekwalificeerde en enthousiaste scheidsrechters zijn om wedstrijden te bemannen zowel als zorgen dat op het ijs meer respect is voor onze scheidsrechters, linespersons, Bench-officials, door de spelers en door de team begeleiders.



UTRECHT DRAGONS

Arbitrageplan

2 Functieomschrijving

Het is voor de Utrecht Dragons van cruciaal belang om voor alle thuiswedstrijden, kwalitatief zowel als kwantitatief voldoende scheidsrechters te voorzien. Om dit mogelijk te maken is door het bestuur van de Utrecht Dragons in lijn met het beleid van IJshockey Nederland (IJNL) een verantwoordelijke persoon aangesteld als “scheidsrechter coördinator”.

2.1 De taken van de scheidsrechters coördinator zijn:

- organisatie en beheer clubscheidsrechters
- Indelen van de clubscheidsrechters op de daarvoor bestemde thuiswedstrijden van de club
- plannen lokale cursussen
- begeleiding en bescherming van de clubscheidsrechters
- advisering bij mogelijke promotie
- scheidsrechters als een vaste en noodzakelijke waarde binnen een club plaatsen
- het uitdragen van het motto Fairplay & Respect binnen de vereniging
- werving van (club)scheidsrechters
- behoud en doorstroom van het lokale scheidsrechterskorps
- verhogen van de animo onder scheidsrechters door teambuilding
- contactpersoon naar scheidsrechterscommissie en IJNL
- rapportage scheidsrechterscommissie bij calamiteiten, incidenten, te verwachten problemen; hulp clubscheidsrechters bij het opmaken van rapporten.
- Jaarlijkse opgave doen van de clubscheidsrechters bij aanvang van het nieuwe seizoen aan de scheidsrechterscommissie (referee@ijshockeynederland.nl) .

Naast de door de IJNL verplicht aangestelde coördinator bestaat ook de functie van scheidsrechtercoach.

Het bestuur zal bevorderen dat er binnen de club ook een coach aanwezig is. De doelstelling van IJNL is dat er bij elke club een lokale coach is.

IJNL verzorgt daarvoor, bij voldoende belangstelling, coachopleidingen.

Coaches komen meestal voort uit de scheidsrechters of vanuit de reeds dienstdoende coördinator d.m.v. opleidingen.

Coördinator en coach is dan ook vaak verenigd in één persoon.

Het kunnen ook twee aparte functies zijn waarbij een goede samenwerking cruciaal is. Het gaat er hierbij om dat de juiste scheidsrechter op de juiste wedstrijd wordt gezet.

Het verschil tussen een coördinator en een coach kan als volgt omschreven worden:

- de scheidsrechters coördinator is er voor de organisatie
- de coach is er voor de inhoudelijke zaken

De inhoudelijke zaken zijn: kennis van de spelregels, richtlijnen, posities op het ijs, procedures en andere specialismen op arbitragegebied.



UTRECHT DRAGONS

Arbitrageplan

De taken van de lokale coach zijn:

- verzorgen van cursussen voor nieuwe (club)scheidsrechters, bijscholingen van de clubscheidsrechters en informatievoorziening aan de scheidsrechters en ook, indien nodig, aan spelers, coaches en teamleiders van de vereniging.
- beoordelen van de clubscheidsrechters en het opmaken van beoordelingsrapporten.
- adviseren scheidsrechterscommissie m.b.t. promotie / degradatie van de clubscheidsrechters.
- werven van scheidsrechters.
- Heeft zitting in toernooicommissie v.w.b. de organisatie rond de scheidsrechters.
- rapportage scheidsrechterscommissie bij calamiteiten, incidenten, te verwachten problemen; hulp clubscheidsrechters bij het opmaken van rapporten.
- probeert de kwaliteit van de scheidsrechters te verhogen.
- probeert alle scheidsrechters consequent en op een zelfde lijn de wedstrijden te laten leiden.
- probeert uniformiteit m.b.t. spelregelinterpretaties en de toepassing daarvan te bewaken c.q. te bevorderen.
- evalueert objectief de wedstrijd met de scheidsrechter teneinde hun niveau te verbeteren.

Gedurende een wedstrijd is het van belang dat de coach het volgende bewaakt:

- Hij neemt geen beslissing voor de scheidsrechter.
- Hij beïnvloedt de mening van de scheidsrechter niet.
- Hij mag door de scheidsrechter geraadpleegd worden m.b.t. spelregels en spelregelinterpretaties.

De lokale coördinator en coach dient zich op de hoogte te houden van alle van belang zijnde regels en richtlijnen van IJNL. Moet ook bereid zijn om deel te nemen aan bijeenkomsten, seminars of cursussen, die door IJNL worden georganiseerd.



UTRECHT DRAGONS

Arbitrageplan

3 Clubscheidsrechter

In de reglementen van IJNL is vastgelegd dat en op welke niveaus clubscheidsrechters moeten worden ingezet. Zie hiervoor ook het deel [ARBITRAGESYSTEEM CLUBSCHEIDSRECHTERS](#) op de website van de IJshockey Nederland.

Onderstaande is een verkorte weergave van de lijst op de website van IJshockey Nederland.

Wedstrijd	Aantal Scheidsrechters per wedstrijd	Minimale leeftijd
U9	2	12 jaar
U11	2	14 jaar
U13	2	16 jaar
U15	2	16 jaar
U17	1 Bond scheidsrechter en 2 club linesman	Linesman 17 jaar
U23	1 Bond scheidsrechter en 2 bond linesman	NVT

3.1 Profiel:

- Minimaal 12 jaar, geen maximum!
- Moet over een goede schaatsvaardigheid beschikken
- Goede fysieke en mentale conditie
- Kennis van spelregels en scheidsrechterprocedures of wil deze eigen te maken (motivatie)
- Sportieve en collegiale instelling
- Communicatieve vaardigheden
- Kunnen omgaan met kritiek
- Ervaring met de sport als speler is een pre
- Plezier in de sport en het leren van nieuwe vaardigheden
- Respect voor elkaar
- Houding / uitstraling

Het spreekt vanzelf dat vooral leergierigheid en de wil nieuwe dingen te leren heel belangrijk is, de vaardigheden die een scheidsrechter moet hebben, kunnen dan ontwikkeld worden.

3.2 Scheidsrechter uitrusting:

- Benodigde eigenuitrusting:
 - IJshockeyschaatsen
 - Beenkappen
 - Toque
 - Zwarte trainingsbroek
 - Eigen fluit



UTRECHT DRAGONS

Arbitrageplan

- Leen uitrusting bij wedstrijd
 - o Helm met vizier
 - o Scheidsrechtershirt
 - o Fluit lenen is mogelijk

Na gebruik van de geleende spullen moeten deze weer in goede staat worden ingeleverd en worden teruggelegd op de juiste plaats.

4 Beleid Utrecht Dragons

Algemeen beleid:

De richtlijnen en instructies van IJshockey Nederland gelden als primaire leidraad bij de inrichting en uitvoering van het beleid aangaande scheidsrechterszaken. De clubscheidsrechters dienen voldoende kennis te hebben van het "[IJshockey Nederland Spelregelboek 2026-2027](#)" welke leidend is aangaande de van toepassing zijnde spelregels.

Alle scheidsrechters worden ingedeeld naar niveau. Bij de indeling geldt het uitgangspunt dat de wedstrijden begeleid worden door scheidsrechters die het niveau van het spel van de betrokken teams goed aankunnen. Jeugdscheidsrechters zijn in principe niet gerechtigd een team in dezelfde leeftijdscategorie te fluiten.

4.1 Scheidsrechters beleid:

- U9 wedstrijden worden gefloten door 1 clubscheidsrechter, waarbij geldt dat deze persoon:
 - o Zelf speler is van een U13 team of hoger, of
 - o Voldoende schaatservaring en regelkennis heeft en minimaal 12 jaar is.
- U11 wedstrijden worden gefloten volgens het 2-man systeem (2 clubscheidsrechters) waarbij:
 - o Ten minste 1 persoon minimaal 14 jaar is en bij voorkeur zelf ijshockey speelt/ speelde;
 - o De 2e persoon tenminste zelf speler is van een U13 team (tweedejaars) of hoger, of
 - o Voldoende schaatservaring en regelkennis heeft en minimaal 12 jaar is.
- U13 wedstrijden worden gefloten volgens het 2-man systeem (2 clubscheidsrechters) waarbij:
 - o Ten minste 1 persoon minimaal 14 jaar is en bij voorkeur zelf ijshockey speelt/ speelde;
 - o De 2e persoon tenminste zelf speler is van een U15 team (tweedejaars) of hoger, of
 - o Voldoende schaatservaring en regelkennis heeft en minimaal 14 jaar is.
- U15 wedstrijden worden gefloten volgens het 2-man systeem (2 clubscheidsrechters) waarbij:



UTRECHT DRAGONS

Arbitrageplan

- Ten minste 1 persoon minimaal 16 jaar is en bij voorkeur zelf ijshockey speelt/speelde;
- De 2e persoon tenminste zelf speler is van een U17 team (tweedejaars) of hoger, of
- Voldoende schaatservaring en regelkennis heeft en ouder is dan 16 jaar.
- U17 wedstrijden worden gefloten volgens het 3-man systeem (1 bondsscheidsrechter en 2 clubscheidsrechters die acteren als Linespersons) waarbij:
 - Beide club scheidsrechters minimaal 17 jaar zijn en bij voorkeur zelf ijshockey spelen /gespeeld hebben, of;
 - Voldoende schaatservaring, wedstrijdervaring en regelkennis hebben.
- U23 wedstrijden worden gefloten volgens het 3-man systeem (1 bondsscheidsrechter en 2 linespersons) allen aangewezen door de bond.
- Eredivisiwedstrijden worden gefloten volgens het 4-mansysteem (2 bondsscheidsrechters en 2 linespersons) allen aangewezen door de bond.

Senioren divisies worden gefloten volgens het 2-mansysteem (2 clubscheidsrechters). In de senioren divisies zorgen de teams zelf voor scheidsrechters. Desnoods dient de coach/captain van het thuisspelende team dit op te lossen door het aanwijzen van 2 spelers die als clubscheidsrechter zullen optreden.

Een uur voor, gedurende en na de aanvang van de wedstrijd zal een kleedkamer met douchefaciliteit beschikbaar gesteld worden voor de scheidsrechters.

NB: Bovenstaande richtlijnen met betrekking tot leeftijden en ervaringen van de scheidsrechters zijn richtlijnen en geen harde eisen. Dat wil zeggen dat er van deze richtlijnen afgeweken kan worden in uitzonderlijke situaties. Hierbij kan gedacht worden aan een scheidsrechter met uitzonderlijk talent waardoor deze al op eerder leeftijd klaar is voor het fluiten van bepaalde wedstrijden dan dat de richtlijnen beschrijven. Een andere bijzondere situatie waar afgeweken kan worden voor bovenstaande richtlijnen is het niet voorhanden zijn van de personen die voldoen aan de bovenstaande richtlijnen. Hierbij zal wel altijd gekeken worden dat de veiligheid gewaarborgd wordt van de scheidsrechters en zullen er geen personen aangewezen worden als de SC en instructeur niet van mening zijn dat deze persoon capabel is om de wedstrijd te leiden.

4.2 Vergoedingen

IJshockey Nederland heeft de (minimale) vergoedingen per wedstrijd vastgesteld voor scheidsrechters Zie: [Tarievenlijst IJshockey Nederland](#)

Utrecht Dragons hanteert, voor het seizoen 2026-2027, voor de vergoedingen van scheidsrechters de tarieven zoals vastgesteld door IJshockey Nederland tenzij hieronder anders beschreven. Ten alle



UTRECHT DRAGONS

Arbitrageplan

tijden zullen de hieronder beschreven bedragen altijd hoger of gelijk zijn aan de vastgestelde tarieven door IJshockey Nederland.

Alle onderstaande vergoedingen zijn per scheidsrechter en per wedstrijd.

Scheidsrechters U9/U11 wedstrijd	€10,00
Scheidsrechters U13 wedstrijd	€20,00
Scheidsrechters U15 wedstrijd	€25,00
Linespersons U17 wedstrijd	€30,00

Naast de vergoeding in geld hebben de scheidsrechters ook recht op 2 consumpties (drank) per persoon per wedstrijd.

Vanuit de Utrecht Dragons heeft het de voorkeur om de vergoedingen te betalen per tikkie of overschrijving. Indien de scheidsrechter/linespersons de voorkeur heeft tot contante betaling dan is dit ook mogelijk.

De vergoedingen genoemd in dit AP worden per seizoen bekeken en eventueel aangepast.

4.3 Indeling seizoen en aanwijzingen

Voor de aanwijzing van scheidsrechters wordt het IJshockey seizoen verdeeld in 2 periodes, te weten:

Aanvang competitie tot aan de december vakantie

Decembervakantie tot het einde van het seizoen

Het is de bedoeling dat voor elk van deze periodes alle thuiswedstrijden, de scheidsrechters ruim van tevoren worden aangewezen. De scheidsrechters ontvangen hierover apart berichten. De toewijzing vindt in XXX Microsoft/google plaats en is voor de leden toegankelijk via de Utrecht Dragons-website of Scheidsrechters Benchapp.

In het wedstrijdschema op de website zowel als in die scheidsrechter Benchapp staan de scheidsrechters ingedeeld. Iedere aangewezen scheidsrechter ontvangt hierover tijdig een e-mail. Eventuele planningsissues dienen te worden afgestemd met de scheidsrechters coördinator. Een scheidsrechter die verhinderd is om te fluiten dient dit zelf tijdig aan te geven. Deze verantwoording ligt bij de scheidsrechter. Bij verzuim hiervan loopt de scheidsrechter het risico alsnog aangewezen te worden en dienen hij/zij zelf voor vervanging te zorgen. Indien de aangewezen scheidsrechter verhinderd is, dient deze zich voor de aangegeven tijd af te melden, anders is hij/zij zelfverantwoordelijk voor vervanging.

4.4 Netwerken

De scheidsrechter coördinator zal op actieve wijze contacten onderhouden zowel als netwerken met de scheidsrechter coördinatoren van andere verenigingen, alsook IJshockey Nederland. Het doel van het netwerken is kennisdeling (2-way) en het kunnen beschikken over een grotere (externe) poule van clubscheidsrechters, met als doel inzet hiervan bij de thuiswedstrijden van de Utrecht Dragons.



UTRECHT DRAGONS

Arbitrageplan

4.5 Werving van clubscheidsrechters

Voor een scheidsrechter is erkenning en waardering, naast het plezier in arbitrage, een belangrijke motiverende factor. De ervaringen in de eerste wedstrijden zijn veelal bepalend voor het plezier in het fluiten. Daarom wordt extra aandacht besteed aan het zoveel mogelijk begeleiden in deze fase. Nieuwe scheidsrechters worden zo veel mogelijk samen met ervaren scheidsrechters ingezet, waarbij nadrukkelijk aandacht is voor het niveau van de wedstrijd. Scheidsrechters welke een opleiding hebben afgerond maar wel nog twijfelen aan de actualiteit van hun regelkennis, worden in staat gesteld hun kennis op niveau te brengen. Door elk seizoen de mogelijkheid te bieden om deel te nemen aan de scheidsrechters cursus/opfriscursus.

Ervaren scheidsrechters begeleiden nieuwe eerste wedstrijd scheidsrechters. De ervaren scheidsrechter doet de voorbereiding en evalueert in de rust en na afloop de sterke- en verbeterpunten van het optreden als scheidsrechter met de betrokkenen. Bij het begeleiden gaat het er om de nieuwe scheidsrechter zelfvertrouwen te geven en enthousiast te maken voor het fluiten om hem of haar als scheidsrechter voor de toekomst te behouden.

De Utrecht Dragons neemt een proactief beleid om leden te benaderen en om een poule te creëren met daarin redelijke clubscheidsrechters die capabel zijn om de wedstrijden op de verschillende niveaus te leiden. Het doel voor het seizoen 2026-2027 is het creëren van een poule van ten minste 15-20 clubscheidsrechters.



UTRECHT DRAGONS

Arbitrageplan

5 Training en opleiding

5.1 Algemeen

De scheidsrechter coördinator is verantwoordelijk voor de opleiding van kandidaat clubscheidsrechters en deze zullen bij voorkeur binnen de club worden opgeleid. Dit zal gebeuren door de instructeur, bijgestaan door hem bekende collega scheidsrechters van onze club en support (ook lesmateriaal) van de scheidsrechtercommissie van IJshockey Nederland.

Opleidingen zullen bij voorkeur tweemaal per seizoen, in groepsverband plaatsvinden, en zo nodig op individuele basis. De scheidsrechter coördinator tezamen met het bestuur spannen zich in om 2X per seizoen de mogelijkheid te bieden voor een, 1 uur durende on-ice trainingssessie voor het ontwikkelen van specifieke vaardigheden. De clubscheidsrechters spannen zich in om bij al deze trainingen aanwezig te zijn.

5.2 Toekomstplannen

Utrecht Dragons heeft weinig ervaren scheidsrechters en wil daadwerkelijk investeren door ijs beschikbaar te stellen en ervoor te zorgen dat er twee maal per seizoen een ervaren instructeur na de club zal komen om de clubscheidsrechters te trainen en begeleiden. Door het lage aantal scheidsrechters bij Utrecht DRAGONS is het een idee om deel te nemen aan een soort uitwisselingsproject waarbij die scheidsrechters van onze club ook bij scheidsrechters training van andere clubs meedoen.

5.3 Begeleiding

Voor het behouden van geworven en opgeleide clubscheidsrechter is goede begeleiding cruciaal. Hierin speelt de scheidsrechters coördinator en het bestuur een belangrijke rol. Belangrijk daarin is de feedback op de prestaties. Hiertoe zal de coördinator of een meer ervaren collega periodiek een wedstrijd van een clubscheidsrechter bezoeken als “coach” en de clubscheidsrechter na de wedstrijd feedback geven, met als doel vergroten van zelfvertrouwen en prestaties.

Eveneens, weten we dat onheuse bejegening door spelers, toeschouwers of coaches een grote factor speelt bij het afhaken van clubscheidsrechters. Om onheuse bejegening te voorkomen voorziet het Bestuur regelmatig dat de scheidsrechters met beide ouders, spelers en coaches praat om hen te vertellen hoe ze op het ijs ongepast zijn behandeld. Uitgangspunten gedurende deze gesprekken is “Zero-tolerance”, alsook de principes van “Fair play and Respect”.

Er zal door de scheidsrechters coördinator een WhatsApp groep worden ingericht en beheerd specifiek voor de clubscheidsrechters van Utrecht Dragons, gericht op scheidsrechterszaken.



UTRECHT DRAGONS

Arbitrageplan

6 Communicatie

6.1 Communicatie van het arbitrageplan

Het is van belang dat de leden van de Utrecht Dragons op de hoogte zijn van het arbitragebeleid. Vanaf het begin van ieder seizoen zal via de website en de nieuwsbrief speciale aandacht gegeven worden aan relevante informatie uit dit arbitrageplan. Ook zal op een vaste plaats op de website eenvoudig toegang tot het AP mogelijk zijn.

6.2 Communicatie toedeling scheidsrechters wedstrijden

(Ook besproken onder punt 3 B) In het wedstrijdschema op de website staan de scheidsrechters ingedeeld. Iedere aangewezen scheidsrechter ontvangt hierover tijdig een e-mail. Eventuele planningsissues dienen te worden afgestemd met het scheidsrechter coördinator. Een scheidsrechter die verhinderd is om te fluiten dient dit zelf tijdig aan te geven. Deze verantwoording ligt bij de scheidsrechter. Indien de scheidsrechter is aangewezen en toch verhinderd, dient deze zich voor de aangegeven tijd af te melden, anders is hij/zij zelfverantwoordelijk voor vervanging.

6.3 Website

Op de website van de Utrecht Dragons heeft de arbitrage een eigen pagina waar praktische informatie vermeld wordt, waaronder:

- Utrecht Dragons Arbitrage Plan (AP)
- Nieuws
- Reglementen en wijzigingen
- Opleidingen
- Formulieren
- FAQ
- [Spelregelboek IJshockeyNederland](#)



UTRECHT DRAGONS

Arbitrageplan

7 Budget

Voor de opleiding van scheidsrechters stelt het bestuur een budget ter beschikking ten behoeve van scholing, materiaal en andere aan arbitrage gerelateerde uitgaven. Kosten die verband houden met opleiding, zoals verbruiksmateriaal of ijs huur, komen voor rekening van de Utrecht Dragons. Alle uitgaven dienen geaccordeerd te worden door de penningmeester die hierover jaarlijks verantwoording aan het bestuur aflegt. Uitgaven voor kleding en materialen zal indien mogelijk zo veel mogelijk via sponsoring gedekt worden.